地方独立行政法人市立東大阪医療センター 職員研修業務プロポーザル評価基準

No.	評価内容	主な提出書類(参考)	評価基準	満点
1	一業務の受託実績	会社概要·業務実績書(様式2)	研修業務の受託取扱件数を評価	10
2			実施した業務、施設の内容から、当センターの求める業者として適切か	
3	業務の取組方針 現状課題への理解度 研修プログラムの的確性	企画提案書	仕様書に適った研修のねらい、条件、研修内容を正しく 把握しているか	60
4			業務活用を視野に入れた実践的内容となっているか	
5			より効果的な研修を実施するための独自の工夫や付加価値の提案があるか	
6			受講者の満足度を高める工夫はあるか	
7			質が高く効果的な研修を提供できる信頼性があるか	
8			他部署との交流や情報交換など、横の繋がりや視野を広げていく為の副次的効果の期待度	
9	業務遂行体制		業務遂行のための人員配置は適切か (講師が体調不良等で実施できない場合のサポート体制)。	20
10			講師の必要なスキルや経験、知識を有しているか。	
11			担当者と協議を行い、迅速かつ柔軟に対応できる体制となっているか。	
12	- 価格評価	見積書	企画内容と価格との妥当性	10
13		見積書	見積上限額(80万円税込)に対して、事業者努力が見受けられるか。	